

# Har du tænkt på alting?

En **Toastmaster** til at styre (og begrænse) indlæg og taler?

*Middag - Kaffe - Fri bar i x timer - Musik og dans i x timer - Natmad kl. xx?*

Længerevarende indlæg kan "ødelægge" tidsplanen for ex. X timer fri bar, x timer dans og musik og ikke mindst for "køkkenet" - også selvom det gives i en god mening. Kan indslaget måske flyttes til "under kaffen", så det ikke berører "køkkenet" og resten af tidsplanen? (man skulle nødig gå til natmaden direkte efter kaffen...)

Skal gaver pakkes ud efterhånden, under kaffen eller på et andet tidspunkt?

Holder du festen i hjemlige omgivelser, er der så bl.a. toiletpapir nok til hele aftenen? Og rene håndklæder? Håndsæbe? Affaldssække til restaffald? Køleplads til "rester"? Osv. osv.

Hvad med en Gæstebog?

Fotograf eller foto/video-apparat?

*Der kan og vil være meget at tænke på.*

# PLANLÆGNING

At arrangere en stor fest kræver masser af planlægning, uanset om festen holdes ude eller hjemme.

Alting koster, og alle vil jo gerne have valuta for pengene. Festen er planlagt, indbydelse er sendt ud, der er kommet svar, og festen begynder.

**Gæsterne har sat sig, og der er budt velkommen**

**Derefter er man i "gæsternes , evt. restaurantens, køkkenets og evt. musikernes vold" og kan blot ønske og håbe på, at festen forløber som planlagt med god mad og glade gæster.**

En plan for en fest kan meget sjældent overholdes - måske nok i Kongehuset...

**VÆR FORBEREDT PÅ DET OG DU ØNSKES RIGTIG GOD FEST.**



Funitram v/Kjeld Martin Nielsen

funitram@yahoo.com - www.funitram.dk →



# Har du alting klar til festen?

- Personlig indbydelse
- Personlige bordkort
- Bordplan
- Menukort
- Velkommensang
- Personlig lejlighedssang
- Takkesang
- Velbekommesang
- Takkekort
- osv.

***Hvis du kan svare "JA", så HUSK også lige mad, drikke, lokaler, servering, evt. musik og smid blot denne folder ud til papirgenbrug***

Du kan også læse videre i folderen og bruge den som inspiration. Men måske kan nogle også hjælpe?

Personlige invitationer giver én følelsen af, at man vil være velkommen...



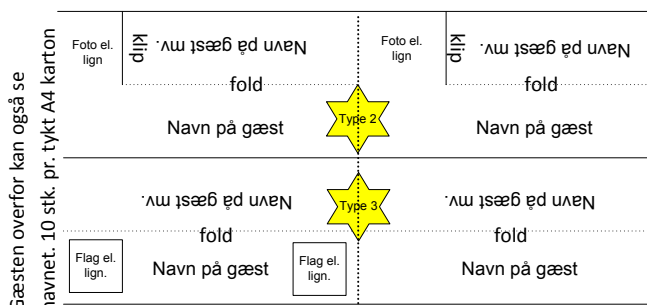
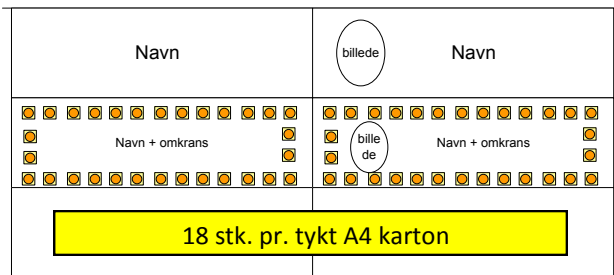
Eksempel: for og bagside, 8,5 \* 18,9 cm



Passer fint til en flot kuvert...

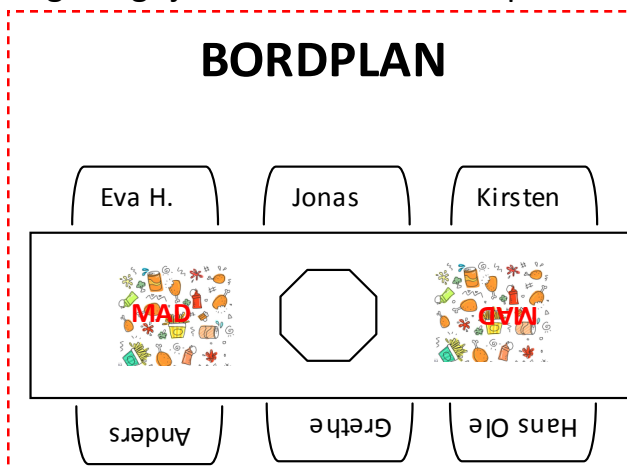
Mange varianter efter smag og behag

Personlige bordkort; mange varianter.

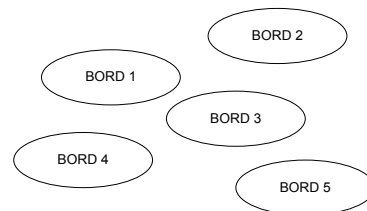


Gæsten overfor kan også se navnet. 10 stk. pr. tykt A4 karton

Om man skal være mange eller få er det en god og sjov idé at lave en bordplan.



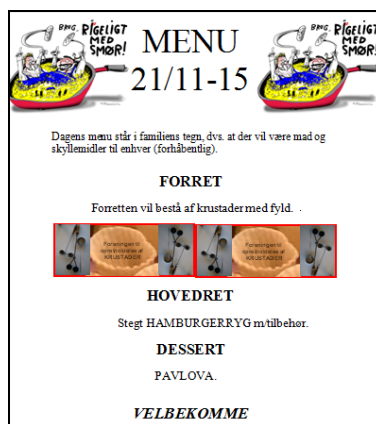
Anna K.	Bord 1
Anna L.	Bord 3
Jens	Bord 2
Jørgen	Bord 4
Karl Emil	Bord 1



Har man lejet lokaler/restaurant for et bestemt timeantal, gælder det jo om at få gæsterne på plads hurtigst muligt for at få mest ud af festen (og af pengene...).

Mange varianter.

Fantasien har ingen grænser.



Mange gange er der menukort med i prisen, hvis festen holdes ude. Ellers har fantasien hér heller ingen grænser, og der er et utal af varianter, former og størrelser.



Alt afhængig af festens karakter (bryllup, konfirmation, rund fødselsdag etc.) kan man tage stilling til, om der skal startes med en velkommsang, hvortil der senere vel også hører en velkommesang (Madam Gad).

Hvis man vælger det, bør der vel også være en lejlighedssang - personlig eller købt - og måske eksempelvis også en takkesang (konfirmanden).

Hér bør man tage hensyn til, om sangvalget "passer", dvs. om man tror, at gæsterne kender melodien og kan synge med, og/eller om der måtte være (levende) musik til akkompagnement.

Vælger man at skrive eller få skrevet en lejlighedssang, er det altid en god idé at få noteret de små sjove historier, man gerne vil have med i sangen. Det gør det nemmere for en selv og specielt for en udenforstående at kunne forfatte de forskellige vers til en fornuftig kvalitet.

Formatet af sangen kan variere fra en A4 med tryk på begge sider (mange vers...) til eks. en foldet A4.

Man skal tænke sig om. Hav altid en "reservesang" parat, hvis der "kun" skulle være/komme én sang. (det kan være pinligt...)

